

INFORMATIONS COMMUNALES

Madame le Maire,
Les adjoints et les membres du Conseil Municipal,
Le personnel communal,
vous souhaitent une très belle et



Janvier

2022

FETE DES AINES

En raison du contexte sanitaire actuel, le Conseil Municipal, dans sa séance du 14 décembre 2021, a décidé d'annuler la manifestation qui devait être organisée courant janvier 2022.



QUELLE TRISTESSE

Que vois-je ! Lors de mon passage au marché de la St Nicolas, 50% des enfants concernés ne sont pas venus chercher mes cadeaux ! Quelle tristesse ! Chaque enfant avait reçu son invitation personnelle. Je ne comprends pas.

Que vais-je faire de tous ces sachets remplis de friandises, de mandarines, des manalas, de ces entrées à la piscine SIRENIA, des entrées au parc CIGOLAND et au bowling ?

J'en ai fait part à Mme le Maire, très peinée, elle m'a suggéré de les remettre aux enfants de la Nichée, maison des enfants à caractère social située à Algolsheim Je l'ai fait et les enfants étaient très heureux.

Mairie de

WIDENSOLEN

Tél : 03/89/71/40/25

Heures d'ouverture

Tous les matins de 7h30 à
12h sauf le samedi matin
mairie@widensolen.fr

INSCRIPTIONS SUR LES LISTES ELECTORALES

En vue des élections présidentielles et législatives, pensez à vous inscrire sur les listes électorales via le site <https://www.service-public.fr> ou en Mairie, muni d'une pièce d'identité et d'un justificatif de domicile.

BONNE RETRAITE

Madame Corinne LEHRY, agent d'entretien de la commune, a fait valoir ses droits à la retraite le 31.12.2021. Elle a assuré pendant 10 années l'entretien des locaux, des écoles et a souvent épaulé les ouvriers communaux dans leurs tâches. L'ensemble du Conseil Municipal, du personnel communal et des enseignants de la commune remercient CORINNE et lui souhaitent une belle retraite.



RECRUTEMENT

La mairie recrute un agent ou une agente d'entretien, poste à temps partiel à pourvoir au 1ER MARS 2022.

Missions :

Maintenir la propreté des locaux administratifs, des écoles (nettoyage : sols, mobiliers, sanitaires, dépoussiérer les surfaces, trier et évacuer les déchets courants).

Aérer les espaces

Désinfecter les surfaces, approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie-mains

Assurer la sécurité des utilisateurs des locaux (balisage zones glissantes, utilisation produits dangereux ...)

Assurer la gestion de l'approvisionnement en matériel et produits

Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérations

Préparer et signaler tout dysfonctionnement ou anomalie

Vous pourrez être amené à effectuer des missions complémentaires dans l'intérêt du service et de la collectivité.

Profil recherché

Être autonome, rigoureux, organisé, sérieux sens du contact, bonne attitude relationnelle, être discret.

Il lui sera demandé :

- connaissance du fonctionnement et de l'utilisation des appareils d'équipements
- maîtrise des procédures de nettoyage et de désinfection,
- connaissance des règles en matière d'hygiène et de sécurité
- connaissance des gestes et postures de travail à adopter.

Lieux d'affectation :

Mairie, école primaire, une partie de l'école maternelle, salle communale. Les horaires sont décalés.

Si cette annonce vous intéresse, veuillez déposer un CV au secrétariat de mairie.